



CITTA' DI CEPAGATTI

PROVINCIA DI PESCARA

**SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR..-
INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT**

Determina del Responsabile del Servizio N. 71 del 11/04/2024

PROPOSTA N. 510 del 11/04/2024

OGGETTO: INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BONIFICA, AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU, ELABORAZIONE ANNO 2019. CIG B135D6BF42

Premesso che:

con Decreto Sindacale n. 7 del 03.01.2024, prot. 178, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 15.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2024-2026;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 15.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

con delibera di Giunta comunale n. 32 in data 28.03.2024, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Considerato che l'imposta IUC, prevista dall'art. 1, commi 639 e seguenti della legge 27/12/2013, n. 147 e successive modificazioni e integrazioni, è composta dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI);

Rilevata la necessità di assicurare all'Ufficio Tributi del Comune di Cepagatti un'adeguata attività informatica di supporto sia all'attività di controllo sul corretto assolvimento dell'imposta municipale propria e del tributo sui servizi indivisibili;

Dato atto che un adeguato supporto informatico è strategico per consentire una gestione efficiente ed efficace dei suddetti tributi comunali, che contrasti l'evasione e l'elusione fiscale e ponga le basi per consentire il recupero del gettito di imposta inevaso, mantenendo al contempo con i contribuenti un rapporto corretto e volto a facilitare gli adempimenti loro richiesti, in ossequio ai

principi di collaborazione e buona fede nei rapporti tra amministrazione e contribuente;

Dato atto che la gestione dei tributi comunali TASI, IMU, comporta l'espletamento di una serie di attività volte a:

- controllare e bonificare i dati, correggendo gli eventuali errori ed inserendo le informazioni mancanti e/o necessarie, con riferimento a dichiarazioni, versamenti, dati anagrafici, situazione catastale e qualsiasi altro dato che possa avere riflessi sull'imposta municipale unica;
- elaborare ed informatizzare i dati catastali richiesti ed inviati al Comune dai contribuenti, sia quelli da gestire ed archiviati, sia quelli cartacei ancora da caricare nel gestionale, nell'ottica di una gestione tributaria integrata dei dati a disposizione;
- evidenziare, anche mediante gli incroci automatici tra le varie banche dati a disposizione degli uffici comunali, le anomalie relative all'assolvimento dell'imposta;
- elaborare i dati per permettere un puntuale controllo;
- informatizzare le posizioni oggetto di verifica in modo da consentire l'automatizzazione dell'attività con conseguente emissione dei provvedimenti necessari e richiesti dalla normativa;

Accertato che per espletare le procedure è indispensabile disporre di professionalità con conoscenze specifiche e competenze informatiche legate al software in dotazione dell'Ufficio Tributi;

Ravvisata la necessità, date le imminenti scadenze, di provvedere ad integrare l'affidamento del servizio di supporto ad idoneo operatore economico, con comprovata esperienza nel settore;

Valutato pertanto opportuno di doversi avvalere della ditta fornitrice del programma per ragioni di know-how specifico necessario per l'estrazione dei dati e, più in generale, per operare sullo stesso;

Verificato che, da più di quindici anni, la gestione dei tributi è effettuata attraverso l'utilizzo del software acquistato dalla Ditta SIEL srl di Fermo- Via Medaglie D'oro n.12 – 63900 Fermo, che offre un servizio ampiamente soddisfacente, implementato ed adattato nel corso degli anni per adeguarlo ai cambiamenti normativi;

Considerato che l'ente già si è avvalso negli anni passati del supporto della software house che è specializzata nel supporto agli accertamenti con ottimi risultati sul piano della regolarità degli atti emessi e di conseguenza sulla certezza del credito iscritto in bilancio;

Preso atto dell'offerta della stessa società S.I.E.L. SRL, pervenuta mezzo e-mail ed acquisita al protocollo in data 26/07/2023 al n. 21909, con la quale vengono proposti i seguenti servizi per i tributi IMU - TASI anni 2018/2019:

- Incrocio dati terreni agricoli ed aree edificabili su banca dati IMU anno 2018
- Incrocio dati terreni agricoli ed aree edificabili su banca dati IMU anno 2019
- Bonifica, controllo dati IMU anno 2018
- Bonifica, controllo dati IMU anno 2019
- Elaborazione e stampa massiva avvisi accertamento IMU anno 2018
- Elaborazione e stampa massiva avvisi accertamento IMU anno 2019
- Servizio supporto front-office dopo invio accertamenti IMU anno 2018
- Servizio supporto front-office dopo invio accertamenti IMU anno 2019
- Caricamento fabbricati da banca dati Catasto in banca dati IMU anno 2019

Dato atto della congruità e proporzionalità dei prezzi relativamente alla tipologia della fornitura ed alla attività da svolgere rispetto sia ai principi di economicità ed efficienza sia alle tempistiche ristrette degli adempimenti;

Ritenuto di dover integrare l'impegno precedentemente assunto con determinazione n. 189/2023 in favore della S.I.E.L. SRL;

Ravvisata la necessità, alla luce di quanto sopra esposto, di provvedere per questo esercizio ad integrare l'affidamento delle voci non impegnate nel precedente atto:

- Bonifica, controllo dati IMU anno 2019
- Elaborazione e stampa massiva avvisi accertamento IMU anno 2019
- Servizio supporto front-office dopo invio accertamenti IMU anno 2019

Ritenuto, per quanto sopra detto, opportuno, conveniente e necessario dare seguito al servizio di supporto alle attività di controllo e gestione dell'Ufficio Tributi, mediante affidamento servizio di bonifica della banca dati, elaborazione delle liste di accertamento e sportello di supporto specifico al cittadino con riferimento alle morosità IMU-TASI per l'anno 2019, con le caratteristiche di cui sopra, per una spesa di euro 10.000,00 oltre iva al 22% per un totale di € 12.200,00 alla ditta S.I.E.L. SRL, via Medaglie D'Oro n. 12 Fermo FM 63023, C.F. e P.IVA 01565050448;

Preso atto della necessità di assumere impegno di spesa pari ad € 12.200,00 iva inclusa;

Riscontrata la disponibilità del bilancio di previsione 2024/2026 gestione competenza sui seguenti capitoli:

- € 750,00 sul cap. 392/3 del bilancio corrente esercizio finanziario 2024;
- € 11.450,00 sul cap. 392/0 del bilancio corrente esercizio finanziario 2024;

Ravvisata la necessità, alla luce di quanto sopra esposto, di provvedere in merito;

Ritenuto di dover integrare l'impegno precedentemente assunto con determinazione n. 189/2023 in favore della S.I.E.L. SRL di ulteriori € 12.200,00 per il servizio di aggiornamento banca dati tributo IMU anno 2019;

Richiamato l'articolo 17 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale dispone:

- al comma 1 che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- al comma 2 che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale;

Dato atto che l'articolo 62, comma 1 del citato D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non

superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Verificato che:

- il valore dell'affidamento in questione risulta essere superiore ad € 5.000 e pertanto è stato fatto ricorso al mercato elettronico MEPA della pubblica amministrazione nel portale acquistinretepa.it di Consip Spa;
- per quanto si necessita è stato fatto ricorso al mercato elettronico MEPA della pubblica amministrazione nel portale acquistinretepa.it di Consip Spa procedura n. **7799176**;
- alla data di adozione del presente provvedimento non risulta presente alcuna Convenzione sul portale acquistinretepa.it di Consip Spa;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 dispone che per appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 € e di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 € le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti con l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, risultano in capo al citato operatore economico l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 e i requisiti di ordine speciale art. 100 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, essendo in particolare stata acquisita:

- dichiarazione sostitutiva possesso requisiti;
- visura camerale;
- DURC n. INAIL_42368698 con scadenza 06/06/2024 attestante la posizione regolare;

Considerato che per il presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG B135D6BF42;

Ritenuto che la fornitura proposta risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione reso atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è stata richiesta al fornitore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che assume il ruolo di RUP la sottoscritta D.ssa Milena Di Giugno in capo al quale, in

qualità di responsabile del Servizio 2, confluiscono le funzioni di cui all'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 né di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 è stato espresso, in modalità informatica, sulla procedura in oggetto il parere preventivo di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. n. 118/2011

DETERMINA

1. DI RENDERE la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 L. 241/90 e s.m.i.;

2. DI AFFIDARE alla ditta S.I.E.L. SRL, via Medaglie D'Oro n. 12 Fermo FM 63023, C.F. e P.IVA 01565050448 la fornitura del servizio di bonifica della banca dati tributo IMU per l'anno, giusto ordine di acquisto sul MEPA n. **7799176** dell'11/04/2024;

3. DI INTEGRARE l'impegno precedentemente assunto con determinazione n. 189 del 27/07/2023, in favore della stessa società S.I.E.L. SRL, via Medaglie D'Oro n. 12 Fermo FM 63023, C.F. e P.IVA 01565050448 la complessiva somma pari ad euro 12.200,00 Iva inclusa, necessaria per l'espletamento del servizio in oggetto:

- € 750,00 sul cap. 392/3 del bilancio corrente esercizio finanziario 2024;
- € 11.450,00 sul cap. 392/0 del bilancio corrente esercizio finanziario 2024;

4 DI COMUNICARE gli estremi della presente determinazione alla predetta società ai sensi e per gli effetti dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

5 DI DARE ATTO che:

- contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione del documento generato dal sistema di acquisinretepa.it nell'ambito della procedura citata in premessa, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e secondo lo schema allegato;
- il pagamento dei succitati servizi avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché del resoconto delle attività svolte;

6. DI INDIVIDUARE il Responsabile del procedimento nella persona della sottoscritta e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

7. DI DARE ATTO che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Cepagatti, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

8. DI PRECISARE che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul profilo del committente ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 510 del 11/04/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 11/04/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 510 del 11/04/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	392	50	1	01	04	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	750,00
2024	392	51	1	01	04	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	11.450,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 11/04/2024.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 623

Il 11/04/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 422 del 11/04/2024 con oggetto: **INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BONIFICA, AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU, ELABORAZIONE ANNO 2019. CIG B135D6BF42**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 11/04/2024.

...